

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

Spis treści

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE	2
§ 2. DEFINICJE	2
1. Formularz.....	2
2. Regulamin	2
3. Strony.....	2
4. Usługobiorca	2
5. Usługodawca.....	2
§ 3. OPIS USŁUGI.....	3
§ 4. SPOSÓB KORZYTANIA Z USŁUGI	3
§ 5. ZAWARCIE I ROZWIĄZANIE UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ	3
§ 6. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO.....	4
§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	4
§ 8. DANE OSOBOWE	4

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Szpital św. Elżbiety sp. z o.o. za pośrednictwem formularza zawartego na stronie <https://szpitalse.pl/leczenie-raka-prostaty/> lub <https://hifu.pl/bezplatna-konsultacja-wstepna-online/> umożliwia uzyskanie bezpłatnej konsultacji online dla Usługobiorców ze zdiagnozowanym nowotworem prostaty oraz osób na wczesnym etapie diagnostyki na zasadach określonych w niniejszym regulaminie (dalej jako: **Usługa**).

2. Regulamin zawiera:

- a) dane Usługodawcy;
- b) rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną;
- c) warunki świadczenia usług drogą elektroniczną, w tym wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się usługodawca,
- d) zakaz dostarczania przez usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym;
- e) warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną;
- f) tryb postępowania reklamacyjnego.

3. Warunkiem korzystania z Usług jest akceptacja treści niniejszego Regulaminu.

4. Usługodawcą oraz Właścicielem serwisu internetowego prowadzonego pod adresem internetowym <https://szpitalse.pl/leczenie-raka-prostaty/> jest Szpital św. Elżbiety sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Goszczyńskiego 1, 02-616 Warszawa, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000424983, NIP 521-363-26-72, Regon 146174422, wysokość kapitału zakładowego 92 716 100,00 zł.

§ 2. DEFINICJE:

1. Formularz – formularz zamieszczony na <https://szpitalse.pl/leczenie-raka-prostaty/> lub na <https://hifu.pl/bezplatna-konsultacja-wstepna-online/> pozwalający przesłanie aktualnych wyników badań oraz uzyskanie bezpłatnej konsultacji online dla Usługobiorców ze zdiagnozowanym nowotworem prostaty oraz osób na wczesnym etapie diagnostyki;

2. Regulamin – niniejszy regulamin, który jest nieodpłatnie udostępniany Usługobiorcy przed zawarciem umowy o świadczenie usług, a także - na jego żądanie - w taki sposób, który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści regulaminu za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Usługobiorca;

3. Strony - usługodawca oraz usługobiorca;

4. Usługobiorca – osoba fizyczna, która korzysta z Usługi;

5. Usługodawca – Szpital św. Elżbiety sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Goszczyńskiego 1, 02-616 Warszawa, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000424983, NIP 521-363-26-72, Regon 146174422, wysokość kapitału zakładowego 92 716 100,00 zł

§ 3. OPIS USŁUGI

1. Za pomocą Formularza Usługobiorca jest uprawniony do przesłania wyników badań dotyczących diagnostyki i leczenia raka prostaty.
2. Uprawniony personel Usługodawcy poddaje otrzymane wyniki analizie i w maksymalnym terminie do 2 dni roboczych przekazuje do Usługobiorcy ich analizę wraz z sugerowaną ścieżką diagnostyki. Usługodawca zaznacza, że jest to konsultacja wstępna wydana wyłącznie na podstawie przedstawionej diagnostyki.
3. Wyniki badań są archiwizowane przez Usługodawcę przez okres wynikający z przepisów prawa (co do zasady jest to 20 lat).

§ 4. SPOSÓB KORZYSTANIA Z USŁUGI

1. W chwili skorzystania przez Usługobiorcę z Formularza i przesłania wyników badań Usługodawca rozpoczyna świadczenie bezpłatnej usługi.
2. Skorzystanie z Formularza jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Usługobiorca ma obowiązek korzystać z Usługi zgodnie z dobrymi obyczajami, zasadami współżycia społecznego, wraz z zasadami, które są elementem Polityki Prywatności oraz Regulaminem.
4. Usługobiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w szczególności dotyczących świadczenia usług drogą elektroniczną oraz o ochronie danych osobowych;
5. Usługobiorca przyjmuje do wiadomości, że na podany przez siebie adres e-mail będzie otrzymywał:
 - a) wynik konsultacji,
 - b) wiadomości na temat wszelkich utrudnień, zmian czy przerw technicznych w korzystaniu z Usługi.
6. Podczas korzystania z Usługi obowiązuje całkowity zakaz dostarczania treści bezprawnych, o których mowa w art. 8 ust. 3 pkt 2 lit. b) ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

§ 5. Zawarcie i rozwiązanie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną:

1. Złożenie zamówienia bezpłatną konsultację online polega na prawidłowym wypełnieniu Formularza oraz przesłaniu odpowiednich wyników badań.
2. Zamówienia można składać całodobowo 7 dni w tygodniu.
3. Zamówienie uznaje się za prawidłowo złożone po poprawnym wypełnieniu formularza.
4. Wyniki konsultacji zostaną przesłane na adres mailowy Usługobiorcy.
5. Usługobiorca w każdym momencie może zrezygnować z Usługi wysyłając stosowne oświadczenie na adres urologia@szpitalse.pl.

§ 6. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO

1. Usługobiorca ma prawo do złożenia reklamacji na Usługę świadczoną przez Usługodawcę. Reklamacja powinna zawierać:

- a) dokładne określenie sprawy jakiej dotyczy;
 - b) dane osobowe Usługobiorcy (imię, nazwisko i dane kontaktowe, niezbędne dla udzielenia odpowiedzi i kontaktu w sprawach reklamacji – adres korespondencyjny, adres e-mail lub numer telefonu);
 - c) opis przedmiotu reklamacji;
 - d) określenie żądania;
 - e) preferowany sposób kontaktu (mailowo lub pisemnie)
2. Reklamacje można złożyć w następujący sposób:
- a) drogą elektroniczną na adres: Joanna.sitnik@szpitalse.pl;
 - b) pisemnie na adres: **Szpital św. Elżbiety UROLOGIA, ul. Goszczyńskiego 1 w Warszawie;**
 - c) telefonicznie: **tel. 512 077 461**
3. Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi 14 dni. W terminie tym Usługodawca powiadomi Usługobiorcę o wyniku rozpatrzenia reklamacji. Odpowiedź na reklamację zostanie przekazana do Usługobiorcy w taki sam sposób, w jaki reklamacja została złożona. Usługobiorca może zastrzec kontakt z Usługodawcą w jeden ze sposobów określonych powyżej.
4. Wraz ze złożoną reklamacją usługobiorca przekaze dane kontaktowe. Dane te są niezbędne do rozpatrzenia reklamacji i tylko reklamacje zawierające powyższe dane stanowią warunek niezbędny do rozpatrzenia reklamacji.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory powstałe pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą zostają poddane właściwym sądom powszechnym ze względu na siedzibę Usługodawcy.
2. Usługodawca ma prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiana Regulaminu staje się skuteczna w terminie wskazanym przez Usługodawcę nie krótszym niż 7 dni od momentu udostępnienia na stronie zmienionego Regulaminu. Usługi zamówione przed wejściem w życie zmian w Regulaminie będą świadczone na dotychczasowych zasadach.

§ 8. DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych Usługobiorcy (oraz innych osób, których dane Usługobiorca przekazał w toku realizacji Usługi) jest Usługodawca.
2. Dane osobowe są wykorzystywane w następujących celach:
 - a. wykonywania działalności leczniczej, w tym udzielania świadczeń zdrowotnych, prowadzenia dokumentacji medycznej i realizowania innych obowiązków prawnych. Obowiązki te określa w szczególności ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz wydane na ich podstawie rozporządzenia (art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 9 ust. 2 lit. h RODO - obowiązek prawny oraz realizacja celów profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej, zapewnienie opieki zdrowotnej),
 - b. zapewnienie realizacji praw pacjentów (oraz ich przedstawicieli ustawowych, osób upoważnionych, opiekunów faktycznych lub osób bliskich), w szczególności w zakresie udzielania informacji lub dokumentacji medycznej (podstawa prawna - art.

6 ust. 1 lit. c i art. 6 ust. 1 lit. f RODO - obowiązek prawny i prawnie uzasadniony interes),

c. dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, związanymi z wykonywaniem działalności leczniczej lub też w związku z potrzebą wykazania określonych faktów, mających w tym zakresie istotne znaczenie dla Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes); terminy dochodzenia roszczeń wynikających z umowy szczegółowo określa Kodeks cywilny.

3. Dodatkowo, za dobrowolnie wyrażoną przez pacjenta oddzielną zgodą, możliwe jest wykorzystywanie jego danych osobowych w zakresie wykraczającym poza wskazane wyżej podstawy, np. zgoda na wykorzystywanie wizerunku (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

4. Przekazanie danych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest niezbędne dla realizacji ww. celów Administratora. Odmowa przekazania danych w tym zakresie może się wiązać z brakiem możliwości wykonywania działalności leczniczej oraz realizacji innych ww. celów Administratora. W pozostałym zakresie przekazanie danych jest dobrowolne.

5. Dane nie będą wykorzystywane dla podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.

6. Dane będą wykorzystywane przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:

- a. okres do momentu ewentualnego skutecznego wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- b. okres wynikający z przepisów prawa¹,
- c. okres przedawnienia roszczeń,
- d. okres do momentu ewentualnego złożenia skutecznego sprzeciwu.

7. W każdej chwili osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych - w przypadku danych, które na jej podstawie są przetwarzane. Jeżeli osoba skorzysta z tego prawa – Administrator zaprzestanie przetwarzania takich danych i zostaną one usunięte. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem wykorzystania danych w okresie, kiedy zgoda obowiązywała.

8. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo

- a. złożyć wniosek o dostęp do danych osobowych (informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych), sprostowanie danych (gdy są one nieprawidłowe), przeniesienie danych (w przypadkach określonych w RODO), usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych - na zasadach określonych w RODO.
- b. wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych, jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- c. wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

9. Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, dane mogą być przekazywane (oprócz osobom upoważnionym przez Administratora) innym podmiotom, w tym: HIFU sp. z o.o. (ul. Goszczyńskiego 1 02-616 Warszawa) w związku z realizacją świadczeń medycznych, podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania zgodnie z przepisami prawa,

¹ Co do zasady wynosi on 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu w dokumentacji medycznej pacjenta.

podmiotom przetwarzającym je w imieniu Administratora (np. dostawcom usług technicznych i podmiotom świadczącym nam usługi doradcze) oraz innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym).

10. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych należy kontaktować się z inspektorem ochrony danych Administratora za pośrednictwem adresu e-mail rodo@jamano.pl.